

# Sistema Estatal de Evaluación

## Captura de Avances

## Cuarto Trimestre

DA2Q UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA-CHILCHOTLA

### E024 COMPONENTE 6

PROGRAMAS DE CALIDAD OFRECIDOS.

6.4 REALIZAR ACTIVIDADES PARA LA CERTIFICACIÓN EN LA NORMA ISO 14000 (CHILCHOTLA) Y AUDITORÍAS DE CERTIFICACIÓN EN LA NORMA ISO 9001-2015 (AHUACATLÁN).

Resumen narrativo

REALIZAR ACTIVIDADES PARA LA CERTIFICACIÓN EN LA NORMA ISO 14000 (CHILCHOTLA) Y AUDITORÍAS DE CERTIFICACIÓN EN LA NORMA ISO

Nombre indicador

NÚMERO DE ACTIVIDADES PARA LA CERTIFICACIÓN EN LA NORMA ISO 14000 (CHILCHOTLA) Y AUDITORÍAS DE LA NORMA ISO 9001-2015

Frecuencia medición

Tipo de meta

Comportamiento indicador

IRREGULAR

ABSOLUTA

REGULAR

Nombre de la variable 1

NÚMERO DE ACTIVIDADES PARA LA CERTIFICACIÓN EN LA NORMA ISO 14000 (CHILCHOTLA) Y AUDITORÍAS DE LA NORMA ISO 9001-2015

Unidad medida

ACTIVIDAD



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE  
PUEBLA - CHILCHOTLA



21MNSU1206A ALMA HERNÁNDEZ SALAS  
COORDINADORA DE EVALUACIÓN

**Meta Programada**

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
0	0	1.00	0	0	1.00
Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
0	1.00	0	0	2.00	1.00
Annual					
6.00					

**Meta Realizada**

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
SPP	SPP	100%	SPP	SPP	100%
Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	1.00
SPP	100%	SPP	SPP	100%	100%
Annual					
6.00					
100%					

Archivo



Archivo



Descargar

Eliminar

C6 A4.pdf

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA  
SUBSECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA - CHILCHOTLA

21MSU1208A

*Alma Hernández Salas*

ALMA HERNÁNDEZ SALAS  
COORDINADORA DE EVALUACIÓN

**Beneficiarios**

Sin Beneficiarios

Hombres  
18

Mujeres  
20

Edad  
41-50

Población indígena

Justificación

Cumplimiento de la meta

Observación

SE HAN CANALIZADO LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERSERVANA DEL ESTADO DE  
PUEBLA - CHILCHOTLA  
27MSU1209A

ALMA HERNÁNDEZ SALAS  
COORDINADORA DE EVALUACIÓN

COMPONENTE	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	OCT	REALIZADO	H	M	NOV	REALIZADO	H	M	DIC	REALIZADO	H	M	TOTAL	H	M	
SEGUIMIENTO A LA CALIDAD EDUCATIVA	1	PRÁCTICAS ACADÉMICAS	90	90	833	721	90	90	961	878	30	30	331	276	210	2125	1875	
	2	EVENTOS ACADÉMICOS EN LOS QUE PARTICIPAN LOS ALUMNOS	10	10	280	239	10	10	365	353	1	1	67	86	21	712	678	
	3	CONTRATACIÓN DE MEMBRESÍA PARA BIBLIOTECA VIRTUAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4	ACTIVIDADES PARA LA CERTIFICACIÓN EN LA NORMA ISO 14 001 Y AUDITORIAS DE LA NORMA ISO 9001:2015	0	0	0	0	1	1	13	17	0	0	0	0	1	13	17	
	5	ACTIVIDADES PARA FORTALECER LA NORMA ISO 9001:2015	0	0	0	0	1	1	3	1	1	1	1	2	2	2	5	3
	5	ACTIVIDADES PARA FORTALECER LA NORMA 025 DE IGUALDAD LABORAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	5	ACTIVIDADES PARA FORTALECER LA NORMA 025 DE IGUALDAD LABORAL	100	100	1113	960	102	102	1342	1249	32	32	400	364	234	2855	2573	



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERSTERRANA DEL ESTADO DE  
PUEBLA - CHILCHOTLA  
21MSU1209A

ALMA HERNÁNDEZ SALAS  
COORDINADORA DE EVALUACIÓN

ELABORÓ



UNIVERSIDAD INTERRRANA DEL ESTADO DE PUEBLA - CHILCHOTLA

DIRECCIÓN RESPONSABLE: CONTROL Y GESTIÓN

F-19-05:04/04/01/2022

Mes: Noviembre

Componente Núm. :	<u>6</u>	Actividad Núm.:	<u>4</u>	Nombre de la actividad:	<u>Realizar actividades para la certificación de la Norma ISO 14001</u>
Metas:	Programada: <u>1</u>	Realizada: <u>1</u>	Número total de participantes en el informe: 30 Hombres: <u>13</u> Mujeres: <u>17</u>		

Desglose de actividades realizadas:

- 1.- Fecha de realización: 14, 15, 16, 22 y 23 de noviembre de 2022 Descripción de la actividad: Taller para la actualización de Auditores Internos en el Sector Educativo  
 Objetivo: Fortalecer la identificación y aplicación de las principales directrices que apoyan el proceso de auditorías internas, así como también fortalecer las habilidades básicas para elaborar un programa de auditoría, comprender la importancia de la correcta elaboración de un plan de auditoría, elaborar una lista de verificación utilizando el aprendizaje en la Norma 14001

Número de participantes 30 Hombres: 13 Mujeres: 17



Elabora

C. Leticia García Anzures  
Capturista de la Dirección de Control y Gestión



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERRRANA DEL ESTADO DE  
PUEBLA - CHILCHOTLA  
21MSU1206A

Revisa / Autoriza

Lic. Danahé Lilianna Carral Díaz  
Directora de Control y Gestión

*[Handwritten Signature]*  
Blanca Hdez. Salas  
Coordinación de Evaluación



UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA – AHUACATLÁN  
Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Puebla

Formato:  
Reporte de actividades del Programa Presupuestario

Mes: Noviembre

Año reportado: 2022  
CÓDIGO PL-FT-035

Componente Núm.: 6

Actividad Núm.: 4

Nombre de la actividad: **REALIZAR ACTIVIDADES PARA LA CERTIFICACIÓN EN LA NORMA ISO 14001 (CHILCHOTLA) Y AUDITORÍAS DE CERTIFICACIÓN EN LA NORMA ISO 9001-2015 (AHUACATLÁN)**

Metas: Programada: 1

Realizada: 1

Número total de participantes en el informe: 4

Hombres: 3 Mujeres: 1

Desglose de actividades realizadas:

1.- Fecha de realización: 23, 24 y 25 de noviembre de 2022

Descripción de la actividad:

Derivado del ingreso de nuevo personal al área de Vinculación y Extensión Universitaria se impartió curso de capacitación denominado " Interpretación de la Norma ISO parte II, con la finalidad de brindarles más herramientas que les permita llevar a cabo el ejercicio de auditoría.

Número de participantes

Hombres: 3 Mujeres: 1

Núm.	Actividad	Fecha	Horas	Participantes	Observaciones
1	Capacitación	23/11/2022	8	4	Se impartió curso de capacitación sobre interpretación de la Norma ISO parte II.
2	Capacitación	24/11/2022	8	4	Se impartió curso de capacitación sobre interpretación de la Norma ISO parte II.
3	Capacitación	25/11/2022	8	4	Se impartió curso de capacitación sobre interpretación de la Norma ISO parte II.

ELABORA

Nidia Belén Hernández Fonseca

Jefa de Estadística y Evaluación



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA  
AHUACATLÁN, PUE.  
21MSU11206A

AUTORIZA

Adahin Analco Meza  
Directora de Planeación y Evaluación

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA - CHILCHOTLA  
21MSU1206A

*[Signature]*  
Alma Hdez. Salas  
Coordinación de Evaluación



UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA – AHUACATLÁN  
Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Puebla

Formato:  
Reporte de actividades del Programa Presupuestario

Mes: Diciembre

Año reportado: 2022  
CÓDIGO PL-FT-035

Componente Núm. : 6 Actividad Núm.: 4

Nombre de la actividad: **EALIZAR ACTIVIDADES PARA L  
CERTIFICACIÓN EN LA NORMA ISO 14001 (CHILCHOTLA) Y  
AUDITORÍAS DE CERTIFICACIÓN EN LA NORMA ISO 9001-2015  
(AHUACATLÁN)**

Metas: Programada: 1 Realizada: 1

Número total de  
participantes en el  
informe: 4 Hombres: 2 Mujeres: 2

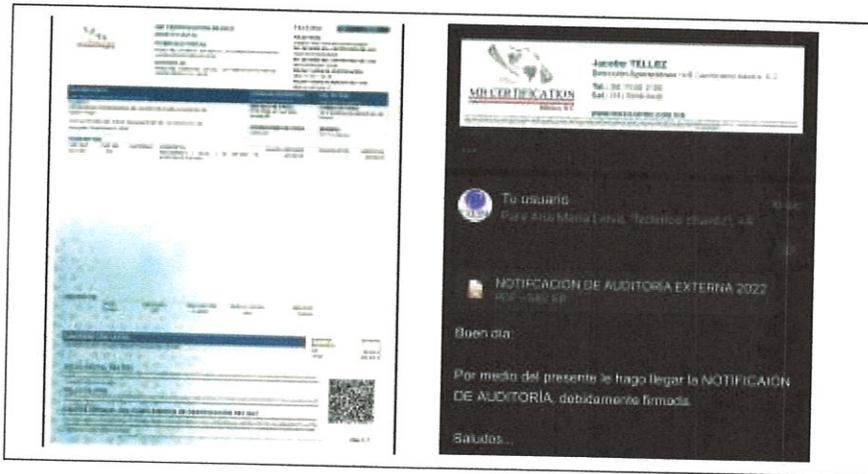
Desglose de actividades realizadas:

Fecha de realización: 19 de diciembre de 2022

Descripción de la actividad:

llevó a cabo pago y primera etapa de entrega de evidencias referentes al seguimiento de auditoría 2022.

Número de  
participantes Hombres: 2 Mujeres: 2



ELABORA

*Nidia Belén Hernández Fonseca*  
Nidia Belén Hernández Fonseca

Jefa de Estadística y Evaluación

AUTORIZA

*Adahin Analco Meza*  
Adahin Analco Meza

Directora de Planeación y Evaluación

- 5.- Nombre que se le proporciona a la actividad en el Programa Presupuestario
- 6.- Número de actividades establecidas como meta en el Programa Presupuestario en el mes que se reporta.
- 7.- Número de actividades realizadas durante el mes que se reporta
- 8.- Anotar el número total de participantes o beneficiarios del mes, es decir, la suma de participantes de todas las actividades reportadas en el mes (cuando se trate de toda la matrícula se deberá dejar en cero).
- 8.1.- Anotar el total de hombres que participan en la actividad.
- 8.2.- Anotar el total de mujeres que participan en la actividad.
- 9.- Fecha en que se realizó la actividad.
- 10.- Descripción de la actividad que se realizó.
- 11.- Número de participantes (hombres-mujeres) participantes en cada actividad (cuando se trate de toda la matrícula se deberá dejar en cero).
- 11.1.- Anotar el número de hombres que participan en la actividad.
- 11.2.- Anotar el número de mujeres que participan en la actividad.
- 12.- Evidencia fotográfica de la actividad.
- 13.- Nombre, firma y sello (institucional) de quien elabora o realiza la actividad y de quien revisa y autoriza

**\*\*Favor de no modificar los colores del formato\*\***

Nota 1: Los puntos 9,10, 11 y 12 deberán repetirse por cada actividad que se realizó

Nota 2: Colocar en el nombre de la pestaña el componente y actividad/indicador que se reporta (ejemplo C1 A2)



SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA  
SUBSECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE  
PUEBLA - CHILCHOTLA  
21MSU1206A

*Stma Hdez. Salas*  
Stma Hdez. Salas  
Coordinación de  
Evaluación