



# Sistema Estatal de Evaluación

## Captura de Avances

## Segundo Trimestre

DA2Q UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA-CHILCHOTLA

### E024 COMPONENTE 1

FORMACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL DIRECTIVO, ADMINISTRATIVO Y DOCENTE BRINDADA.

1.1 REALIZAR EVENTOS DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL DOCENTE

Resumen narrativo

REALIZAR EVENTOS DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL DOCENTE

Nombre indicador

NÚMERO DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN DOCENTE.

Frecuencia medición

IRREGULAR

Tipo de meta

ABSOLUTA

Comportamiento indicador

NOMINAL

Nombre de la variable 1

NÚMERO DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN DOCENTE, REALIZADOS EN LAS UNIVERSIDADES INTERSERRANAS.

Unidad medida

EVENTO



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE  
PUEBLA - CHILCHOTLA

ALMA HERNÁNDEZ SALAS  
COORDINADORA DE EVALUACIÓN



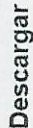
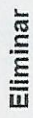
**Meta Programada**

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
0	0	6.00	2.00	4.00	6.00
Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
4.00	2.00	4.00	5.00	4.00	0
Anual					
37.00					

**Meta Realizada**

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
SPP	0.00	6.00	2.00	4.00	6.00
Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
0%	SPP	100%	100%	100%	100%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Anual					
18.00					
48.65%					

**Archivo**

**Archivo** Descargar Eliminar  
 C1 A1.pdf



*Alma Hernández Salas*

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
 SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
 UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA  
 COORDINADORA DE EVALUACIÓN

**Beneficiarios**

Sin Beneficiarios

Hombres

19

Mujeres

21

Edad

31-40

Población indígena

Justificación

Cumplimiento de la meta

Observación

SE CONTÓ CON LOS RECURSOS MATERIALES  
CORRESPONDIENTES PARA LA REALIZACIÓN DE LOS CURSOS



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE  
PUEBLA - CHILCOTLA  
PUEBLA, PUEBLA

ALMA HERNÁNDEZ SALAS  
COORDINADORA DE EVALUACIÓN



COMPONENTE	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	ABR	REALIZADO	H	M	MYO	REALIZADO	H	M	JUN	REALIZADO	H	M	TOTAL	H	M	
1 FORMACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL DIRECTIVO, Y ADMINISTRATIVO Y DOCENTE	1	CAPACITACIÓN DOCENTE	2	2	2	2	2	2	2	3	4	4	4	6	6	8	10	11
	1	CAPACITACIÓN DOCENTE	0	0	0	0	2	2	5	5	2	2	2	4	5	4	9	10
	2	CAPACITACIÓN DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA	1	1	3	2	1	1	1	4	1	1	1	3	1	3	7	7
	2	CAPACITACIÓN DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA	0	0	0	0	1	1	5	5	1	1	1	4	5	2	9	10
	3	TALLERES PARA LA CREACIÓN DE CUERPOS ACADÉMICOS Y GENERACIÓN DE LINEAS DE INVESTIGACIÓN	3	3	3	4	6	6	6	13	17	8	8	17	17	17	35	38
3	TALLERES PARA LA CREACIÓN DE CUERPOS ACADÉMICOS Y GENERACIÓN DE LINEAS DE INVESTIGACIÓN																	
SIN PROGRAMACIÓN																		
NO PARTICIPA EN ESTA ACTIVIDAD																		



ELABORÓ

*[Handwritten Signature]*

C. ALMA HERNÁNDEZ SALAS  
COORDINADORA DE EVALUACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE  
PUEBLA • CHILCHOTLA  
21MSU1206A

Mes: ABRIL

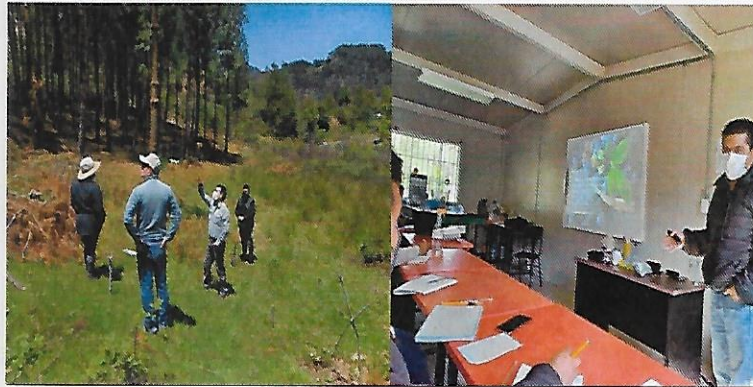
F-19-05:04;04/01/2022

Componente Núm. : <u>1</u>	Actividad Núm.: <u>1</u>	Nombre de la actividad: <u>Capacitación Docente</u>
Metas: Programadas: <u>2</u>	Realizadas: <u>2</u>	Número total de participantes en el informe: Hombres: <u>2</u> Mujeres: <u>2</u>

**Desglose de actividades realizadas:**

1.- Fecha de realización: 1 y 2 de abril 2022 Descripción de la actividad: Producción de cultivo de arándano  
Conocer el manejo general del cultivo de arandano en campo abierto con un manejo agroecológico para dar seguimiento a la producción que se tiene en la Universidad.

Número de participantes (11) Hombres: 1 Mujeres: 1



2.- Fecha de realización: 8 y 9 de abril de 2022 Descripción de la actividad: Cultivo in-vitro  
Conocer diferenes técnicas de siembra de los frutales caducifolios en medio de cultivos in-vitro para sobrellevar los procedimientos de reproducción de los cultivos de arándanos.

Número de participantes (11) Hombres: 1 Mujeres: 1



*Alma Hernández Salas  
Coordinadora de Evaluación*

*[Handwritten signature]*

Elabora

Ma. del Carmen Martínez Martínez  
Asistente de Dirección Académica



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERRERANA DEL ESTADO DE PUEBLA - CHILCHOTLA  
21MSU1206A

Revisa / Autoriza

Mtro. Edgar López Avendaño  
Director Académico

Mes: Mayo

F-19-05:04;04/01/2022

Componente Núm.:	<u>1</u>	Actividad Núm.:	<u>1</u>	Nombre de la actividad:	<u>Realizar eventos de formación y desarrollo del personal docente.</u>
Metas:	Programadas: <u>2</u>	Realizadas: <u>2</u>	Número total de participantes en el informe:	Hombres: <u>2</u>	Mujeres: <u>3</u>

Desglose de actividades realizadas:

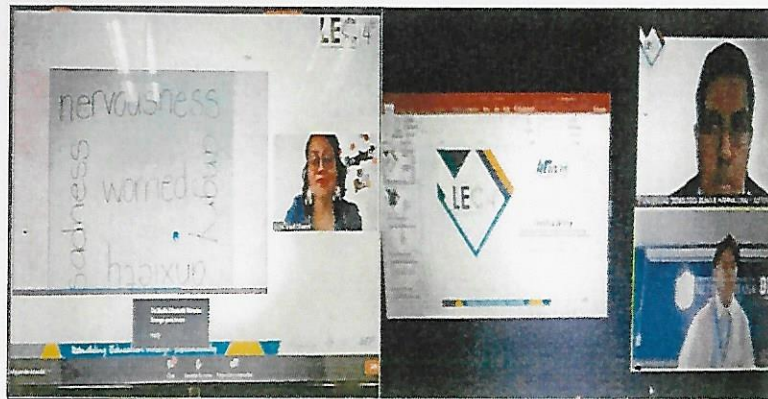
1.- Fecha de realización: 13-14 mayo de 2022 Descripción de la actividad: Desarrollo de un Bio-Digestor para uso de Ecotecnologías en la Universidad. Desarrollar y elaborar un Bio-Digestor que permita la utilización de desechos organicos de los módulos de la posta ganadera utilizando desechos compostecibles.

Número de participantes (11) Hombres: 1 Mujeres: 1



2.- Fecha de realización: 25-27 Mayo 2022 Descripción de la actividad: "LEC" Languages and Education Conference" Se aprendieron técnicas de enseñanza del idioma Inglés a través de la gamificación en entornos virtuales-presenciales para integrarlos y mejorar la calidad de enseñanza en el aula.

Número de Hombres: 1 Mujeres: 2



*Alma Hernandez Salas  
Coordinadora de Evaluación*

*[Handwritten signature]*

Elabora

Ma. del Carmen Martínez Martínez  
Asistente de Dirección Académica



SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA  
SUBSECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR  
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE  
PUEBLA - CHILCHOTLA

Revisa / Autoriza

Mtro. Edgar López Avendaño  
Director Académico



Mes: mayo

Año reportado: 2022  
CÓDIGO PL-FT-038

Componente Núm.: 1 Actividad Núm.: 1 Nombre de la actividad: REALIZAR EVENTOS DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL DOCENTE

Programada: 2 Realizada: 2 Número total de participantes en el informe: 10 Hombres: 5 Mujeres: 5

Desglose de actividades realizadas

1- Fecha de realización: 13 de mayo Descripción de la actividad:

Se impartió curso de seguridad industrial para el personal académico, con la finalidad de comunicar al alumnado la importancia de la reducción de riesgos laborales en el sector industrial, esto mediante la prevención. Dicho curso fue impartido por el Instituto de Capacitación para el Trabajo.

Número de participantes: 6 Hombres: 3 Mujeres: 3



Desglose de actividades realizadas

2- Fecha de realización: 16, 17 y 18 de mayo Descripción de la actividad:

Se impartió un curso de servicio público de calidad al personal docente con la finalidad adquirir herramientas que les permitan diseñar estrategias y acciones en busca de la mejorar de la atención al cliente/usuario.

Número de participantes: 4 Hombres: 2 Mujeres: 2



ELABORA

Angelica Romero Trinidad  
Coordinadora de Recursos Humanos

AUTORIZA

Enrique Rodríguez Cabrera  
Jefe del Departamento de Recursos Humanos y Materiales



Alma Hernandez Salas  
Coordinadora de Evaluación

[Handwritten signature]

DIRECCIÓN RESPONSABLE: ACADEMICA

Impacto de la Investigación a Nivel Universitario

Mes: Junio

F-19-05:04;04/01/2022

Componente Núm. :	<u>1</u>	Actividad Núm.:	<u>1</u>	Nombre de la actividad:	<u>Realizar eventos de formación y desarrollo del personal docente.</u>
Metas:	Programadas: <u>4</u>	Realizadas: <u>4</u>	Número total de participantes en el informe:	Hombres: <u>6</u>	Mujeres: <u>6</u>

Desglose de actividades realizadas:

- 1.- Fecha de realización: 15 de junio de 2022 Descripción de la actividad: Capacitación a los docentes de Sistemas Computacionales  
**Se realizó capacitación a los docentes de Sistemas Computacionales, dónde se vieron los siguientes puntos.**  
**1.- Presentación de la metodología para elaborar plan de trabajo de academia y/o cuerpos académicos. 2.- Requerimientos para elaborar un plan de trabajo de academias y/o cuerpos académicos. 3.- Plan de desarrollo del programa educativo 4.- Plan de trabajo de la academia y 5.- Productos académicos.**

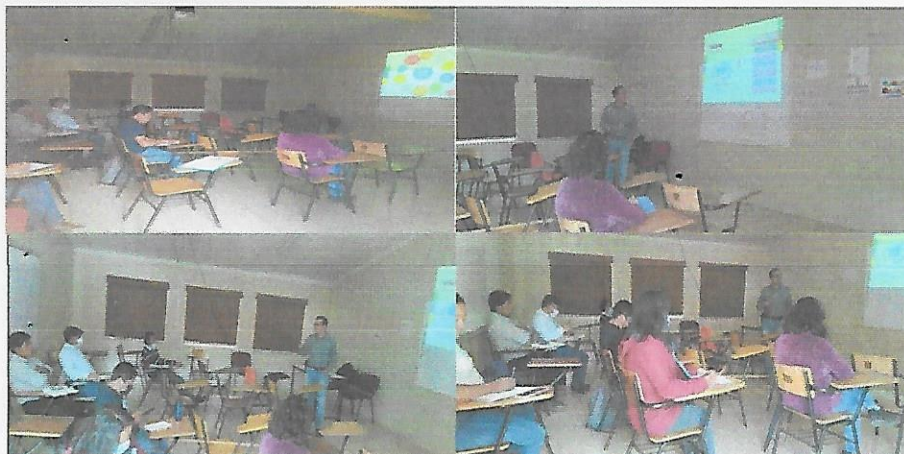
Número de participantes **(11)** Hombres: 1 Mujeres: 1



*Alma Hernández Salas  
Coordinadora de Evaluación*

- 2.- Fecha de realización: 28 de junio de 2022 Descripción de la actividad: Capacitación a los docentes de la carrera de Ecobiología.  
**La capacitación consistió en la presentación del programa Institucional de trabajo posteriormente se realizó un diagnóstico para la mejora del programa educativo, se planteó la importancia de la capacitación constante de los docentes de dicha academia.**

Número de Hombres: 1 Mujeres: 1

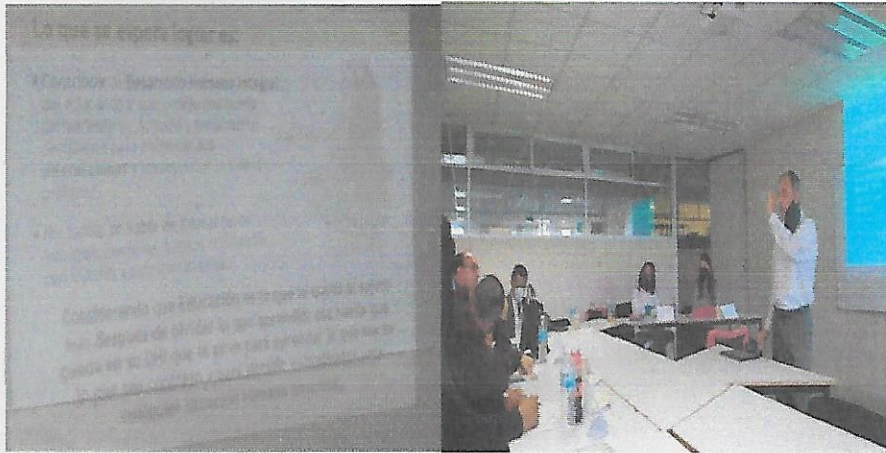






3.- Fecha de realización: 15,22 y 29 Junio 2022 Descripción de la actividad: Taller Formación Docente (1ra parte)  
Incorporar el Desarrollo Humano en el proceso de enseñanza-aprendizaje de Universidades e Institutos. Reflexionar sobre el paradigma predominante en el proceso educativo, reconocer los fundamentos de la propuesta, Dialogar sobre la situación actual de la educación.

Número de Hombres: 1 Mujeres: 1




4.- Fecha de realización: 13,14,15,20,21,22 y 23 junio de 2022 Descripción de la actividad: Taller Tutorías  
Al término del taller el docente conocerá el proceso de tutoría, sus conceptos teóricos y prácticos, vivirá diferentes tipos de tutoría, identificará la importancia del rol del tutor y desarrollará planes de seguimiento y evaluación académica.

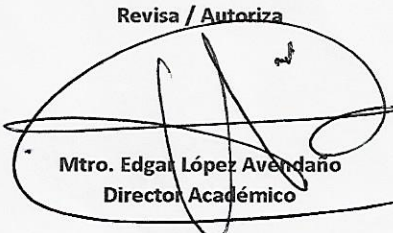
Número de Hombres: 3 Mujeres: 3



*Alma Hernández Salas  
Coordinadora de Evaluación*

Elabora  
  
 Ma. del Carmen Martínez Martínez  
 Asistente de Dirección Académica

  
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
 SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
 UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE  
 PUEBLA - CHILCHOTLA  
 21MSU1266A

Revisa / Autoriza  
  
 Mtro. Edgar López Avendaño  
 Director Académico



UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA – AHUACATLÁN

Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Puebla

Formato:

Reporte de actividades del Programa Presupuestario

Mes: JUNIO

Año reportado: 2022

CÓDIGO PL-FT-035

Componente Núm.: 1 Actividad Núm.: 1 Nombre de la actividad: REALIZAR EVENTOS DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL DOCENTE

Metas: Programada: 2 Realizada: 2 Número total de participantes en el informe: 9 Hombres: 4 Mujeres: 5

Desglose de actividades realizadas:

1.- Fecha de realización: 20 AL 24 DE JUNIO Descripción de la actividad:

SE IMPARTIO CURSO DE ACTUALIZACION PARA EL APRENDIZAJE A CARGO DE HUMAN TECHNOLOGY E TRAINIGN.

Número de participantes 5 Hombres: 2 Mujeres: 3

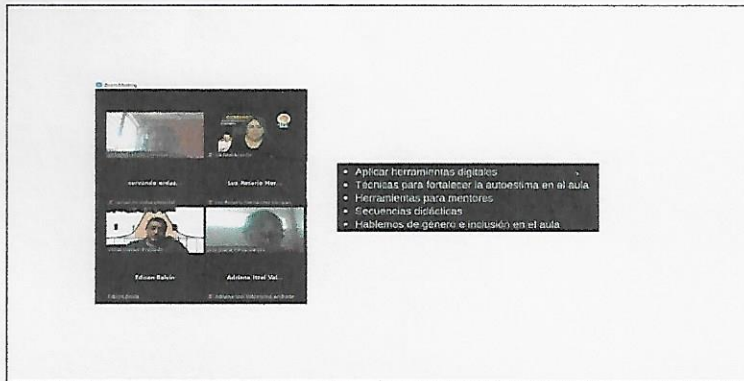


Desglose de actividades realizadas:

2.- Fecha de realización: 20 AL 24 DE JUNIO Descripción de la actividad:

SE IMPARTIO CURSO DE ACTUALIZACION EN HERRAMIENTAS DIGITALES A CARGO DE HUMAN TECHNOLOGY E TRAINIGN.

Número de participantes 4 Hombres: 2 Mujeres: 2



ELABORA

ANGÉLICA ROMERO TRINIDAD COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS

AUTORIZA

YOLANDA CARRION SANCHEZ DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA AHUACATLÁN, PUE. 7160011000

Alma Hernández Salas Coordinadora de Evaluación

[Handwritten signature]